

HUISHOUELIJK REGLEMENT

ALGEMEEN

1. Volkstuinvereniging Ons Genoegen heeft tot doel: het uitoefenen en bevorderen van het tuinieren als amateur door middel van het verkrijgen van geschikt terrein, het beheren van het volkstuincomplex en alle daarbij behorende handelingen.
2. De leden, hierna ook te noemen tuinders, krijgen een stuk grond, hierna te noemen 'tuin', in gebruik voor het telen van groenten en/of bloemen, kruiden, fruit, bollen, knollen en struiken. Eetbare onkruiden zoals kweek, zevenblad, brandnetel en dergelijk worden NIET tot kruiden gerekend en mogen dus niet gekweekt worden.
3. De vereniging streeft een net en open tuincomplex na zodat iedereen kan genieten van eigen tuin en die van anderen. Het huishoudelijk reglement is een middel om dit te bereiken.
4. De statuten van de vereniging aangevuld met het huishoudelijk reglement zijn leidend.
5. Daarnaast is de vereniging gebonden aan het vigerende bestemmingsplan van de gemeente Alkmaar.

LIDMAATSCHAP, OPZEGGING

6. Het lidmaatschap loopt per kalenderjaar.
7. Opzegging dient te geschieden uiterlijk 30 september, waarna per 1 januari van het daaropvolgende jaar beëindiging van de huur ingaat.
8. Bij tussentijdse opzegging zal nooit restitutie plaatsvinden.

CONTRIBUTIE EN BORG

1. Het huurbedrag wordt jaarlijks bij vaststelling van de jaarlijkse begroting vastgesteld door de Algemene Ledenvereniging.
2. De vastgestelde huurprijs dient binnen een maand na ontvangst van de factuur voldaan te zijn op rekening NL 76 Rabo 0364053267. Bij niet nakomen hiervan vervalt het recht op de tuin.
3. Nieuwe leden betalen, naast contributie, een eenmalige borg van € 50,-- per tuin. Leden dienen bij opzegging de tuin net zo achter te laten zoals deze is opgeleverd of overeenstemming te hebben met de nieuwe, opvolgende huurder. Is dit niet het geval, dan zal het bestuur het bedrag aanwenden om dit te laten doen. Als de tuin in goede staat wordt achtergelaten of wordt overgedragen, wordt de borg uiteraard teruggestort.
4. Bestaande tuinders hoeven niet met terugwerkende kracht alsnog een borg te betalen. Als een tuinder na opzegging de tuin niet in oorspronkelijk 'zwarte staat', dus schoon, achterlaat, zal de vereniging hiervoor zorgdragen en de kosten hiervan doorbelasten aan de opzeggende tuinder.

AANVRAAG, TOEWIJZING EN OPZEGGING TUINEN

5. Wie een tuin heeft aangevraagd maar voor wie nog geen tuin beschikbaar is, komt op een wachtlijst.
6. Het bestuur wijst de tuinen toe.
7. Nieuwe leden krijgen voorrang bij toewijzing van een tuin ten opzichte van bestaande tuinders.
8. Bij toewijzing van de tuin ontvangt de huurder het huiselijk reglement.
9. Gedurende het eerste jaar is een nieuw lid 'aspirant lid'. Bij gebleken geschiktheid wordt dit na een jaar omgezet in een definitief lidmaatschap. Dit ter beoordeling aan de Tuincommissie die vervolgens het bestuur adviseert.
10. Aspirant leden krijgen één tuin ter beschikking.
11. Na gebleken geschiktheid en het ontbreken van kandidaten op een wachtlijst, is het mogelijk het aantal tuinen uit te breiden. Het vaststellen van het maximaal aantal tuinen per lid wordt door het bestuur gedaan.
12. Tenzij een nieuw lid bestaande bomen, struiken of opstallen wil overnemen, dienen deze verwijderd te worden. In ieder geval dient de uittredende huurder alle bomen, struiken te beperken tot 1 meter hoog en maximaal 1 meter vanuit alle paden. Er mag geen overnamegeld gevraagd worden.
13. Een kandidaat lid heeft tweemaal de gelegenheid om een tuin te weigeren. Bij een derde weigering beslist het bestuur over terugplaatsing op de wachtlijst.
14. Het ruilen van tuinen is zonder toestemming van het bestuur niet toegestaan.

GEBRUIKSVOORWAARDEN

15. Iedere tuinder verplicht zich de tuin aan te leggen, van aanvang af in goede toestand te brengen en te houden en voor behoorlijke bewerking, bemesting en beplanting zorg te dragen.
16. Het tuinieren in houten bakken of welk materiaal dan ook, verdient niet de voorkeur. In ieder geval is de tuinder ook bij het tuinieren in bakken verplicht om de complete tuin in goede staat te houden, dus ook het deel buiten de bakken.
17. De tuin mag niet aan anderen in huur of gebruik worden afgestaan, tenzij met goedkeuring van het bestuur.
18. De huurder is verplicht om de aan de tuin grenzende looppaden schoon, vlak en op breedte te houden.
19. De vereniging is gehouden om zich aan de wettelijke voorschriften ten aanzien van aardappelteelt te houden. Dit ter voorkoming van aardappelmoetheid en besmetting met de Phytophthora. Om deze reden mogen aardappelen niet eerder dan na 3 jaar (1 op 4) weer op dezelfde plaats worden gepoot. Het bestuur stelt jaarlijks het gedeelte vast waarop de aardappelen gepoot mogen worden en draagt zorg voor bespuiting.
20. Tuinders zijn verplicht om de labels van hun aangekochte aardappelen te bewaren en op aanvraag te tonen.
21. Ten aanzien van biologische aardappelen geldt dat alleen erkende en goedgekeurde biologische aardappelen geplant mogen worden. Uiteraard dienen hier ook labels van verstrekt te worden. Vanwege de verantwoordelijkheid naar het aangrenzende landbouwperceel zullen aardappels altijd bespoten moeten worden. Dit totdat er

daadwerkelijk biologische aardappels op de markt komen die echt 100% resistent zijn tegen zowel Phytophthora als aardappelmoeheid. Voor biologische aardappels geldt daarom ook de voorwaarden voor wisselteelt van 1 keer per 4 jaar.

22. Bij het kweken van aardappels in bakken dient eveneens een wisselteelt nagekomen te worden van eens in de 4 jaar. Daarbij dient de grond waarin de aardappels gekweekt worden volledig vervangen te zijn in verband met voorkomen van aardappelmoeheid.
23. Het is verboden om ongevraagd in de tuin van anderen te komen. Kinderen beneden de 12 jaar mogen zonder geleide niet op de tuin komen.
24. De planologische voorschriften van de gemeente zijn van toepassing. Het oprichten van prieeltjes, kassen, gebouwtjes en/of bouwwerken is verboden. Wel zijn zgn. platglas en gereedschapskisten toegestaan tot een hoogte van 50 cm. Voor de glazen kas naast tuin 22 is er planologisch goedkeuring.
25. Bij de plaatsing van bomen gelden de wettelijke voorschriften. Voor bomen met een diameter van 1 meter, gemeten op 1 meter vanaf de grond is een kapvergunning nodig om deze eventueel te kappen. Tuinders zijn daarom verplicht om hun bomen niet hoger te laten worden dan 1 meter, ze minimaal 1 meter vanaf de looppaden te plaatsen en ze dusdanig te snoeien dat een eventuele kap geen vergunning niet nodig is.
26. Deze regeling ten aanzien van bomen geldt in ieder geval voor alle nieuw te planten bomen. Voor al bestaande bomen in tuinen geldt een overgangsregeling met de verplichting om de boom te snoeien.
27. De vereniging ambieert een milieuvriendelijke manier van tuinieren. Dit betekent onder meer het gebruiken van natuurlijk middelen en methodes zoals schoffelen in plaats van doodspuiten, de juiste (gecomposteerde) mest gebruiken en combinaties van planten.
28. Chemische bestrijdingsmiddelen zijn zonder toestemming van de Tuincommissie niet toegestaan. Ditzelfde geldt voor plastics, karton met inkt, giftige verf of bijtsen etc.
29. Het gebruik van mest dient in overeenstemming te zijn met de milieurichtlijnen. Het gebruik van verse koe- of paardenmest is niet toegestaan vanwege de aanwezigheid van bestrijdingsmiddelen (groeiremmers in stro, pesticiden op begraasde weides, anti-wormmiddelen, antibiotica en meer) plus de afgifte van stikstof in de grond. Wanneer de koe- of paardenmest gecompoteerd is, is dit uiteraard wel toegestaan.
30. Honden dienen aan de lijn. Het houden van andere dieren is niet toegestaan. Voor bijen geldt: in overleg met het bestuur.
31. Zwaar materieel mag alleen met toestemming van het bestuur.
32. Kruiwagens van de vereniging dienen na gebruik te worden teruggezet op de aangewezen plaatsen.
33. Van alle leden wordt verwacht dat zij op een vriendelijke en respectvolle wijze met elkaar omgaan. Wanneer desalniettemin situaties ontstaan die op termijn zouden kunnen escaleren, dient de situatie bij het bestuur te worden gemeld.
34. Aan alle leden wordt gevraagd om zich vrijwillig in te zetten voor het groeien en bloeien van de vereniging, bijvoorbeeld door het plaats nemen in een van de commissies en/of mee te werken aan opruimdagen. Mochten er onverhoopt toch te weinig vrijwilligers zijn, dan behoudt het bestuur zich het recht voor om leden aan te wijzen.

JAARVERGADERING

35. Jaarlijks wordt tenminste éénmaal door het bestuur van de vereniging een algemene ledenvergadering belegd. Deze vergadering vindt plaats aan het einde van het verenigingsjaar. In deze vergadering wordt in elk geval de begroting voor het volgende jaar vastgesteld.
36. Buitengewone ledenvergaderingen kunnen door het bestuur worden uitgeschreven en moeten gehouden worden als minstens 10 leden dit schriftelijk en met redenen omkleed hebben aangevraagd. In het laatste geval moeten deze vergaderingen binnen twee weken na ontvangst worden gehouden.

BESTUUR

37. Alle besluiten van het bestuur worden genomen met een gewone meerderheid van stemmen. Bij het gaangaan van verplichtingen of verbintenissen die een bedrag te boven gaan van € 400,00 of voor de vereniging langdurige en/of verstrekkende gevolgen hebben, is de goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering noodzakelijk.

TUINCOMMISSIE

38. De Tuincommissie bestaat uit minimaal 3 personen van wie tenminste één lid tot het bestuur behoort.
39. De Tuincommissie controleert de naleving van de bepalingen voor het gebruik van de tuinen en heeft in de uitoefening hiervan onbeperkt toegang tot alle tuinen.
40. De Tuincommissie adviseert het bestuur, ziet toe op het onderhoud van de paden, hekken en opstallen.
41. Stelt bij ernstige misstanden het bestuur onverwijld op de hoogte.
42. Adviseert over tuinindeling en toewijzing van tuinen zoveel als mogelijk rekening houdend met de wensen van het aspirant lid.
43. De Tuincommissie organiseert jaarlijks aan het einde van het groeiseizoen een gezamenlijke opruimactie waarbij de gezamenlijke onderdelen van het complex worden opgeruimd en schoongemaakt.

TUINKEURINGEN

44. Tuinkeuring wordt gedaan door de Tuincommissie en zal maximaal 2 keer per groeiseizoen plaatsvinden.
45. De keuring heeft niet (uitsluitend) een afkeurend karakter maar zal bij voorkeur ook adviserend en constructief zijn. Tuinders die om persoonlijke of medische redenen hun tuin onvoldoende kunnen bijhouden, dienen dit door te geven aan de Tuincommissie.
46. Voldoet een tuin niet aan de eisen van de Tuincommissie, dan ontvangt het lid een schriftelijk verzoek om de tuin weer in goede staat te brengen. Hierna vindt herkeuring plaats.

47. Blijft een tuinder naar het oordeel van de Tuincommissie nog steeds in gebreke dan krijgt het lid de gelegenheid om op te zeggen. Doet het lid dit niet, dan heeft het Bestuur het recht om het lidmaatschap op te zeggen en is de tuinder verplicht om binnen 4 weken het complex te verlaten met achterlating van een 'zwarte' tuin. Of anders wordt de borg hiervoor aangewend.
48. Indien een opzeggend lid vertrekt zonder in overleg te treden over overname of vertrekt met achterlating van de objecten dan vervallen deze aan de vereniging en beslist het bestuur, al dan niet op advies van de tuincommissie, over de bestemming en gang van zaken.

KASCOMMISSIE

49. De kascommissie heeft geen reglement en zorgt voor de jaarlijkse kascontrole. De kascommissie bestaat uit twee leden en wordt benoemd tijdens de algemene ledenvergadering. De leden van de kascommissie worden gekozen voor een periode van één jaar en zijn voor één aangesloten jaar herkiesbaar.

PR-COMMISSIE

50. De pr-commissie bestaat idealiter uit drie personen en heeft geen reglement. De pr-commissie zet zich in om het imago van de volkstuinvereniging en de communicatie naar bestaande en potentiële leden te optimaliseren. Zoals door het ontwikkelen en bijhouden van een welkomstbrief, een website en/of social mediapagina op Facebook, nieuwsbrieven, niets en het plaatsen of toezenden van informatie over gezamenlijke uitdagingen zoals een specifiek onkruid alsmede het faciliteren van 'ruilhandel' waarbij teveel pootmateriaal, zaad en opbrengsten uitgewisseld kunnen worden. Het laatste zonder commercieel doel uiteraard.

WIJZIGINGEN

51. Het huishoudelijk reglement dient in overeenstemming te zijn met de statuten, overheidsbepalingen en voorwaarden in het huurcontract met de gemeente.
52. Indien door wijzigingen van wettelijke bepalingen, andere overheidsvoorschriften of voorwaarden in het huurcontract met de gemeente Koggenland artikelen in het huishoudelijk reglement wijziging behoeven, dan zal deze wijziging door het bestuur worden aangebracht en aan de leden worden doorgegeven zonder dat hiervoor het bijeenroepen van de algemene ledenvergadering noodzakelijk is.
53. Alle andere wijzigingen worden aangenomen met volstrekte meerderheid van de uitgebracht stemmen van de in de algemene ledenvergadering aanwezige leden en/of schriftelijke en bij vertegenwoordiging aangebrachte stemmen.

NIET VOORZIENE GEVALLEN

54. In gevallen waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

Vastgesteld door de algemene ledenvergadering van Tuinvereniging Ons Genoegen te Ursem op 10 januari 2023